

Sachbearbeiter*in Pricing

Arbeitsort: Thurgau/ Bodensee

Bereich: Informatik/Telekommunikation

Pensum: 100%

Stellenantritt: Sofort oder nach Absprache

Anforderungsprofil

- Erstellen, Pflegen und Testen von Preislisten sowie anderen Stammdaten
- Pflegen der Pricing Dokumentation im globalen Managementsystem
- Erstellen von Handbüchern und Manuals sowie prozessuale Abbildung im Managementsystem
- Überwachen von Einkaufspreisen und entsprechende Anpassungen im ERP-System
- Durchführung von Preiserhöhungen in Zusammenarbeit mit dem Vorgesetzten
- Erstellen von Dokumentationen und Auswertungen
- Datenanalyse und -interpretation sowie Maßnahmenableitung
- Mitarbeit in Projekten im Rahmen der kontinuierlichen Verbesserung (ERP-Ablösung, Produktkonfigurator etc.)

Aufgaben

- abgeschlossene Grundausbildung im technisch-handwerklichen Bereich mit kaufmännischer Weiterbildung oder kaufmännische Ausbildung im technisch-handwerklichen Umfeld
- Kenntnisse im Bereich Wetterschutz/Beschattung, Rolllöre oder Fenster wünschenswert
- Fähigkeit, Zusammenhänge zu erkennen, logisch zu denken, gutes Prozessverständnis
- Teamfähigkeit, Belastbarkeit, ausdauernde Arbeitsweise
- Guter Anwender MS Office Tools, speziell Excel
- Verhandlungssichere Deutschkenntnisse
- Englisch- und/oder Französischkenntnisse wünschenswert

Sind Sie neugierig auf diese überaus spannende Aufgabe? Dann schicken Sie bitte Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen mit Foto vorzugsweise per E-Mail. Wir möchten Sie darauf hinweisen, dass postalisch eingesandte Unterlagen zwar bearbeitet aber nicht retourniert werden.



Alprojob Litscher
Ihr Ansprechpartner: Julian Strauss
TEL: 043 399 22 33

EMAIL: j.strauss@alprojob.ch, www.alprojob.ch